



## DIREKTIONS PROTOKOLL

**Plats och tid** Guttasjöns utbildningsanläggning 2026-03-20 kl. 13.00-16.00

**Omfattning** § 27-§ 38

<b>Närvarande ledamöter</b>	Rose-Marie Liljenby Andersson	Borås
	Ulf Sjösten	Borås
	Daniel Persson för Ulf Rapp	Bollebygd
	Peter Branshøj för AnnSofi Tureson	Mark
	Johan Björkman	Svenljunga
	Lennart Haglund	Tranemo
	Johan Josefsson	Ulricehamn

<b>Närvarande ersättare</b>	Petra Vainionpää	Borås
	Bengt Göran Persson	Borås
	Torsten Lindh	Svenljunga

**Övriga närvarande** Andreas Leandersson, förbundsdirektör  
Ann Malm, ekonomichef  
Per Johansson t f avdelningschef  
Andreas Johansson t f biträdande avdelningschef  
Madelene Nordkvist, avdelningschef  
Christoffer Johansson, enhetschef  
Susanne Kling, sekreterare

**Utses att justera** Daniel Persson

**Underskrifter** Sekreterare: \_\_\_\_\_  
Susanne Kling

Ordförande: \_\_\_\_\_  
Rose-Marie Liljenby Andersson

Justerande: \_\_\_\_\_  
Daniel Persson

Justeringen tillkännagiven på SÄRFs och medlemskommunernas anslagstavlor 2026-04-01



**§ 27**

**Upprop**

Upprop med kontroll av närvaro. Daniel Persson ersätter Ulf Rapp, Bollebygd. Peter Branshøj ersätter AnnSofi Tureson, Mark.

**§ 28**

**Val av justerare**

Daniel Persson utses att jämte ordföranden justera protokollet.

**§ 29**

**Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkänns.

**§ 30**

**Rapport delegationsärenden (Dnr.2026-000048)**

Direktionen har fastställt delegationsbestämmelser för SÄRF.

I delegationsbestämmelserna anges att vissa beslut ska anmälas eller meddelas till direktionen vid varje sammanträde. Delegationsbesluten omfattar perioden 2026-02-01 – 2026-02-28.

Direktionen beslutar enhälligt

att lägga delegationsärenden enligt förteckning till handlingarna

**§ 31**

**Rapport ärenden för kännedom (Dnr. 2026-000023).**

Ärenden där SÄRFs medlemskommuner, annan myndighet, organisation eller motsvarande har tagit beslut alternativt ska återkomma till SÄRF redovisas i rapport.

Direktionen beslutar enhälligt

att lägga rapporten till handlingarna.

**§ 32**

**Årsredovisning och verksamhetsuppföljning 2025 (Dnr. 2026-000200)**

Årsredovisning för Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har utarbetats. I ärendet ingår även rapporterna Uppföljning av verksamhetens mål 2025 och Uppföljning av Internkontrollplan 2025.

Verksamheten under 2025 har genomförts enligt beslutat handlingsprogram och verksamhetsplan. Uppföljning av årets verksamhet visar att under 2025 har de uppsatta målen blivit nådda till 94 %.

Årets resultat visar ett underskott med 4,0 Mnkr med en omsättning under året på 235,9 Mnkr.

Verksamheten har hög budgetföljsamhet och endast en avvikelse mot budget med +0,96 %.

Resultatet jämfört med den underfinansierade budgeten (-6,0 Mnkr) visar på en resultatförbättring med 2,0 Mnkr.



Resultatförbättringen beror på ej budgeterade intäkter från försäljning av anläggningstillgångar, lägre avskrivningar, lägre personal- och lokalkostnader. Detta har kunnat kompensera för ökade kostnader för material och tjänster där den ej budgeterade kostnaden för provtagning och andra konsulttjänster kopplade till PFAS har tillkommit med 1,2 Mnr.

Det är förbundets uppfattning att medlemsbidragen och övriga ekonomiska medel används på ett effektivt sätt och att SÄRF därmed uppfyller kravet på god ekonomisk hushållning, med utgångspunkt från en underfinansierad budget.

Förbundet redovisar ett negativt balanskravsresultat om 3,9 mnr. Förbundet har en stark ekonomisk ställning och fattade redan i budget 2025 beslut om en underfinansierad budget samt att anföra att synnerliga skäl föreligger enligt Kommunallagen 11 kap. 13§. Underskottet behöver därför inte återställas.

Direktionen beslutar enhälligt

- att        inte återställa det negativa balanskravsresultatet med hänvisning till att synnerliga skäl enligt Kommunallagen 11 kap. 13§ föreligger
- att        fastställa årsredovisning och verksamhetsuppföljning för år 2025
- att        tillsammans med revisionsberättelse överlämna årsredovisning inkl. rapporterna till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för bedömning av ansvarsfrihet för direktionen
- att        förklara paragrafen omedelbart justerad

### § 33

#### **Internkontrollplan 2026 (Dnr. 2026-000112)**

Internkontrollplan för 2026 har upprättats och ett kontrollområde inom verksamheten har tagits fram att särskilt följa upp under år 2026.

Direktionen beslutar enhälligt

- att        fastställa Internkontrollplan 2026 enligt bilaga



§ 34

**Framtida brandstation Ulricehamn – avsiktsförklaring (Dnr. 2023-000921)**

Ulricehamns kommun har önskemål om att SÄRF, Västra Götalandsregionen och Ulricehamns kommun träffar en avsiktsförklaring för att tydliggöra parternas gemensamma vilja att genomföra projektet med planering och byggnation av ny brandstation i Ulricehamn.

Ulricehamns kommun har utarbetat och inkommit med förslag till avsiktsförklaring och denna ska godkännas av direktionen.

Direktionen beslutar enhälligt

att återremittera ärendet för kompletteringar.

§ 35

**Extra sammanträde i april (Dnr. 2025-000605)**

Beslut om Rambudget och investeringar 2027 ska tas vid direktionens sammanträde 2026-06-12. För att ge inriktning i arbetet med detta så behöver direktionen träffas vid ett extra sammanträde.

Direktionen beslutar enhälligt

att extra sammanträde med direktionen genomförs onsdag 2026-04-29 kl. 13.00

§ 36

**Rutin – SÄRFs Vision 2040 (Dnr. 2026-000203)**

Stora delar av SÄRF:s verksamhet styrs av lagen (2003:778) om skydd mot olyckor, LSO. Lagen stipulerar bland annat att ett handlingsprogram med mål för räddningstjänst och förebyggande arbete ska tas fram. Handlingsprogrammet beslutas av direktionen.

Men SÄRF:s myndighetsutövning och flera av SÄRF:s ansvarsområden, exempelvis civil beredskap och höjd beredskap, säkerhetsskydd, arbetsmiljö, m. fl. styrs av annan lagstiftning, direktiv och överenskommelser. Lagstadgade uppgifter enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, LBE, ingår också i förbundets verksamhet. Myndighetsutövningen hanteras också av flera verksamheter inom SÄRF.

Dokumentet Rutin - SÄRF Vision 2040 fastställdes av tidigare förbundsdirektören 2025-08-27.

I dokumentet framgår vision, verksamhetsidé, värdegrund och övergripande mål med sikte på 2040. SÄRF:s långsiktiga mål syftar till att tydliggöra de huvudsakliga målsättningarna som SÄRF behöver sträva mot under de kommande åren för att på lång sikt nå visionen "Ett säkert och olycksfritt samhälle för alla".

Vid direktionens arbetsmöte 2026-01-23 diskuterades hur direktionens fortsatta arbete med att formulera SÄRFs vision ska bedrivas. Det konstaterades att *SÄRFs nuvarande vision behöver ses över och detta kommer att inledas i samarbete med nuvarande direktion och en ny vision fastställas av den direktion som tillträder 2027*. Dokumentet Rutin – SÄRF Vision 2040 utgör en del i direktionens fortsatta arbete.

Direktionen beslutar enhälligt

att lägga informationen till handlingarna



**§ 37**

**Förbundsordning - översyn (Dnr. 2026-000204)**

SÄRFs nuvarande förbundsordning reviderades 2020 och gäller fr. o m 2021-01-01. Inför den nya mandatperioden 2027-2030 behöver förbundsordningen ses över och beredas för eventuella ändringar. Förbundsordningen ska beslutas av direktionen och därefter fastställas genom beslut i Kommunfullmäktige i samtliga medlemskommuner.

Direktionen beslutar enhälligt

att ge förbundsdirektören i uppdrag att inleda översynen.

**§ 38**

**Information från förbundsdirektören**

Tyst minut

Direktionen håller tyst minut för att hedra den medarbetare som har omkommit i en drunkningsolycka i Mjöbäck.

Information angående Ukraina

En av SÄRFs brandmän, Magnus Samuelsson, har deltagit i ett projekt vars syfte är att få information och erfarenheter från kriget i Ukraina. Elva personer från Sveriges räddningstjänster och MCF (Myndigheten för Civil beredskap) har under tolv dagar i december 2025 besökt områden i Ukraina. Magnus Samuelsson delger i ord och bild de intryck och erfarenheter han fått under genomförandet. Flera brandstationer och drabbade områden har besökts. Räddningstjänsten ställs inför nya och mycket stora utmaningar med bl. a minor, oexploderad ammunition, brist på fordon, materiel, reservdelar, vattenbrist i brandposter och mycket annat. Situationen har lett till att räddningstjänstens personal ses som en måltavla för attacker och räddningstjänsten har fått anpassa många rutiner för att i möjligaste mån skydda egen personal. Värt att notera är att i Ukraina har räddningstjänsten egen utrustning, t ex kranbilar, som används för att lyfta bort rasmassor m m. Svensk räddningstjänst har i nuläget inte denna utrustning utan det rekvideras vid behov från civila aktörer.

Presentation ny enhetschef

Christoffer Johansson har fr. o m 2026-03-01 tillträtt tjänsten som Enhetschef för fordon, fastighet och materiel inom avdelning Verksamhetsstöd.



# Document history

## Document summary

### COMPLETED BY ALL:

31.03.2026 08:15

### SENT BY OWNER:

Susanne Kling · 30.03.2026 14:09

### DOCUMENT ID:

ry0xdk\_jWl

### ENVELOPE ID:

rJpe\_k\_jZx-ry0xdk\_jWl

### DOCUMENT NAME:

Protokoll 2026-03-20, till signering.pdf

5 pages

### SHA-512:

6ed5e90e773abedb88675cfcb1407a2318a0d0daaeeda  
5d889baafc7e0218373e9758a6dc997be763e0d1885c56  
bef74ee0e32b0b0843ad0cbe0b8a9fb901a7

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
SUSANNE ELISABET KLING	Signed	30.03.2026 14:18	Email	IP: 91.212.228.242
susanne.kling@serf.se	Authenticated	30.03.2026 14:18	High	Swedish BankID (SSN: 196103145667)
ROSE-MARIE LILJENBY AN DERSSON	Signed	30.03.2026 19:10	Email	IP: 81.225.117.106
rose-marie@liljenby.se	Authenticated	30.03.2026 19:09	High	Swedish BankID (SSN: 195003295606)
DANIEL PERSSON	Signed	31.03.2026 08:15	Email	IP: 91.130.24.248
daniel.persson@bollebygd.se	Authenticated	31.03.2026 08:14	High	Swedish BankID (SSN: 198301014810)

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PADES  
sealed

## Attachments

No attachments related to this document

## Custom events

---

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed